



BOLLO

COMUNE DI BRINDISI
SETTORE
ATTIVITA' PRODUTTIVE

Al Sig. SINDACO

RICHIESTA RINNOVO AUTORIZZAZIONE
PER OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO CON DEHORS

Il sottoscritto _____, nato a _____
il _____ e residente in _____ alla via _____ n. _____
C.F./P.I. _____, in qualità di titolare/legale rappresentante della
ditta/società _____ con sede in _____
alla via _____ n. _____, esercente attività di E.P./Esercizio di
vicinato/Attività Artigianale di cui all'Autorizzazione/DIA/SCIA n. _____ del _____ con
unità locale sita in Brindisi alla via _____ n. _____, con
insegna _____, recapito telefonico _____, consapevole
delle sanzioni previste dall'art.76 del DPR n. 445/2000 e delle decadenza dei benefici prevista
dall'art. 75 della stessa normativa in caso di dichiarazioni false o mendaci rese sotto la propria
personale responsabilità,

CHIEDE

Il rinnovo dell'autorizzazione per l'occupazione di suolo pubblico in prossimità dell'attività di cui
sopra con dehors dal _____ al _____, con mt. _____ X mt. _____
e per le fasce orarie _____.

A tal fine, ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000, dichiara che la struttura del dehors, lo stato dei
luoghi interessati e la disciplina della circolazione non sono state modificate in alcun modo rispetto
alla precedente autorizzazione concessa.

Si allega alla presente:

- a) atto d'impegno con il quale il richiedente si vincola, in caso di rilascio dell'autorizzazione, al rispetto dei seguenti obblighi: 1) alla rimozione del dehor entro cinque giorni successivi alla scadenza dell'autorizzazione 2) alla rimozione del dehor, a propria cura e spese, qualora si verifichi la necessità di intervenire sul suolo o nel sottosuolo per motivi di pubblica utilità o per lo svolgimento di manifestazioni pubbliche con le quali l'occupazione è incompatibile 3) all'adeguata e costante pulizia degli spazi per tutta la durata dell'occupazione di suolo pubblico 4) a non destinare il dehor ad usi diversi da quelli per cui viene concesso 5) al ripristino dello stato originario dei luoghi al termine dell'occupazione;
- b) attestazione di avvenuto pagamento della T.O.S.A.P. relativa al periodo della precedente autorizzazione;
- c) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Brindisi _____

firma
