



Al Dirigente Settore Lavori Opere Pubbliche Trasporti e Mobilità
Urbana
Via Casimiro, 38
72100 – **BRINDISI**
Telefono e fax 0831/229379 – fax 0831/562210

Marca
da bollo
€ 16,00

DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE ALLA OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE.

Il sottoscritto _____, C.F. _____

nato a _____ il _____

valendosi della disposizione di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, **sotto la propria personale responsabilità**

DICHIARA

Di essere residente a _____ in via _____

_____ tel. _____ cellulare _____

fax _____ e-mail _____

PARTE DA COMPILARE IN CASO DI ENTE, AZIENDA, ASSOCIAZIONE, ALTRO

in qualità di ¹ _____

di ² _____

con sede in via _____ P.IVA _____

tel. _____ cellulare _____ fax _____ e-mail _____

CHIEDE IL RILASCIO DELLA CONCESSIONE per l'occupazione di

³ **suolo pubblico in via _____ civico _____**

per MQ. _____ dal _____ al _____ per l'uso e con le modalità qui di

seguito indicati, con le seguenti caratteristiche:

- Gazebo** (area utilizzata per _____)
Lunghezza M. _____ Larghezza M. _____
- Ombrellone** (area utilizzata per _____)
Lunghezza M. _____ Larghezza M. _____
- Tavolo** (area utilizzata per _____)
Lunghezza M. _____ Larghezza M. _____
- Altri tipi di occupazione** (area utilizzata per _____)

Lunghezza M. _____ Larghezza M. _____

ed, altresì, chiede il **divieto di transito e/o divieto di sosta (cancellare le parti non interessate)** della Via

_____, tratto compreso tra la Via _____

e la Via _____

dal giorno _____ al giorno _____

Allega alla presente domanda:

- Planimetria in scala adeguata, indicante l'area interessata; ⁴⁻⁵
- Fotografie del luogo;
- Copia documento di riconoscimento valido del sottoscrittore preferibilmente carta d'identità;

- ❑ Versamento di € 5,16 (eurocinque/16) per diritti di segreteria, su C/C postale del Comune di Brindisi (referimenti: IBAN IT68T0103015900000001975066-Banca Monte dei Paschi di Siena – Causale di versamento: “Occupazione temporanea di spazi ed aree”)
- ❑ Versamento di € 25,82 (euroventicinque/82), per un periodo sino a gg.10 (dieci), e di €129,11 (eurocentoventinove/11), per un periodo superiore a gg.10 (dieci) per diritti di segreteria, su C/C postale del Comune di Brindisi - per Ordinanza Sindacale in materia di circolazione e traffico qualora si richieda la chiusura e/o il divieto di sosta di un strada (referimenti: IBAN IT68T0103015900000001975066-Banca Monte dei Paschi di Siena – Causale di versamento: “Ordinanza di traffico e circolazione”)
- ❑ _____

S'impegna fin d'ora al rispetto delle prescrizioni che saranno contenute nell'atto di concessione, nei regolamenti comunali, nonché al pagamento del canone dovuto e di tutte le spese inerenti e conseguenti alla concessione.

Nel caso in cui sia necessario il Nulla Osta di altri Enti proprietari per l'occupazione temporanea (ad es. A.N.A.S. o Amministrazione Provinciale) allegare copia del Nulla Osta.

N.B.

Per ottenere il rilascio della concessione in tempo utile è necessario presentare la domanda e la documentazione allegata almeno 20 giorni liberi prima della data prevista per l'occupazione, affinché il Settore Trasporti e Mobilità Urbana possa effettuare la necessaria istruttoria.

Brindisi, _____

FIRMA _____

IMPORTANTE: Vedi note ed informativa sulla privacy alla pagina seguente

NOTE

1. Specificare qualifica
2. Ragione Sociale
3. Occupazione temporanea di spazi ed aree pubbliche.
4. Larghezza della strada, presenza e dimensioni di portici, marciapiedi, passi carrai (e relativo numero) e guidane pedonali, numeri civici, localizzazione di pali dell'illuminazione pubblica e della segnaletica, cassonetti e campane N.U. e di tutti gli altri elementi fissi presenti.
5. Localizzazione dell'occupazione temporanea da realizzare.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 del d.lgs n. 196/2003, che:

- a) il trattamento dei dati conferiti con la presente istanza è finalizzato allo sviluppo del procedimento amministrativo per l'autorizzazione all'installazione di manufatti interessanti la circolazione e la sosta e delle attività ad esso correlate e conseguenti;*
- b) il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e manuali;*
- c) il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali;*
- d) il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria;*
- e) i dati conferiti potranno essere comunicati, per adempimenti procedurali, ad altri Settori dell'Amministrazione Comunale e, qualora necessario, ad altri soggetti pubblici;*
- f) il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del d.lgs n. 196/2003 (modifica, aggiornamento, cancellazione dei dati, ecc.) avendo come riferimento il responsabile del trattamento degli stessi per il Comune, individuato nel Dirigente;*
- g) il titolare del trattamento è il Comune di Brindisi, con sede in Piazza Matteotti, 1 – 72100 Brindisi; il responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore Mobilità Urbana.*