



COMUNE DI BRINDISI

DETERMINAZIONE

Ambiente ed Igiene Urbana, Paesaggio e Demanio costiero

N. d'ordine Reg. Generale	209	Del 11/02/2025
N. d'ordine Reg. Settore	16	Del 11/02/2025

OGGETTO:	INCARICO DI SUPPORTO AL RUP PER LA PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI TECNICI DELLA PROCEDURA DI GARA AVENTE AD OGGETTO IL SERVIZIO INTEGRATO DI IGIENE URBANA DEL COMUNE DI BRINDISI ARO BR4 - Manifestazione di interesse finalizzata ALL'INDAGINE DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA AI SENSI DELL'ART.50, COMMA 1 LETT. B) DEL D. LGS. N. 36/2023 E SS.MM.II.
-----------------	---

Il Responsabile di Procedimento individuato per il seguente atto è

Ing. Stefano Morciano
Brindisi, li 11/02/2025

Il Dirigente

Richiamati:

la deliberazione G.C. n. 19 del 23.01.2025 di “Approvazione Piano Integrato di Attività e organizzazione (PIAO) 2025.2027”.

la deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 23/01/2025 avente ad oggetto “APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE/PEG - SEZIONE ECONOMICA”;

la deliberazione del Consiglio Comunale n. 107 del 23/12/2024 ad oggetto “BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027- Approvazione Bilancio e relativi allegati”;

la deliberazione del Consiglio Comunale n. 103 del 23/12/2024 e ad oggetto DUP/D.U.P. “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025/2027 presentazione al Consiglio Comunale in ossequi all’art. 170 DEL DLGS 267/2000”;

il Decreto Sindacale n. 14/2024 che assegna, ex art. 110 comma 1 del D.Lgs.267/2000, a far data dal 14/06/2024 la direzione del settore n. 5 del Comune di Brindisi all’ing. Stefano Morciano;

Visto il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011); i quali disciplinano le modalità ed i limiti di assunzione dell’impegno di spesa;

Visto il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, contenente, altresì il Piano della Trasparenza 2025-2027, quale sottosezione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) approvato con delibera G.C. n. 19 del 23/01/2025;

Visto il Piano Nazionale Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2025-2027;

Dare atto che, ai sensi dell’art. 6 bis L 241/90 e nel rispetto delle disposizioni di cui al P.T.C.P. del Comune di Brindisi vigente, la sottoscrizione del presente provvedimento attesta l’insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, il rispetto dei livelli essenziali di trasparenza e l’adozione delle misure abbinata al processo correlate al grado di esposizione al rischio;

Premesso che:

con D.G.R. n. 462 del 15/04/2024 la Giunta ha preso atto della modifica della perimetrazione dell’ARO BR/2 e della proposta di costituzione del nuovo ARO BR/4 e ha deliberato di acquisire, a cura del Segretariato della Giunta, il sentito, di cui all’art. 8, co. 6 della L.R. 24/2012 e ss.mm.ii., della Commissione consiliare permanente competente per materia;

con successiva Deliberazione della Giunta Regionale N. 1068 del 31/07/2024, la Giunta Regionale ha disposto, tra l’altro, quanto segue:

di approvare la modifica e dell’aggiornamento della perimetrazione dell’ARO BR/2, definita con D.G.R. n. 2147/2012, con l’esclusione del Comune di Brindisi dall’Ambito, come di seguito riportato:

· ARO BR/2: Cellino San Marco, Mesagne, San Donaci, San Pietro Vernotico e Torchiarolo;

di approvare la perimetrazione del nuovo ARO, con la costituzione di un nuovo Ambito di raccolta ottimale, che include al suo interno il solo Comune di Brindisi, come di seguito riportato:

· ARO BR/4: Brindisi.

di dare atto che l’attività del Commissario ad Acta, di cui alla D.G.R. n. 1927/2022 e successiva D.G.R. n. 163/2024, per il nuovo ARO BR/4 proseguirà fino all’approvazione del piano industriale del servizio di igiene urbana, d’intesa con il Comune di Brindisi;

di disporre che il Comune di Brindisi, entro 30 giorni dalla pubblicazione della presente deliberazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, proceda ad istituire nell’ambito della propria organizzazione l’Ufficio di ARO BR/4;

di stabilire che il Commissario ad Acta degli ARO provveda al controllo degli adempimenti di cui al punto precedente;

con nota prot. 430798/2024 (rif. Comune di Brindisi 89295 - Ingresso - 06/09/2024), il Commissario ad Acta ha chiesto, al fine di istituire l'Ufficio di ARO BR/4 con proprio decreto, di procedere ad istituire nell'ambito della propria organizzazione l'Ufficio di ARO BR/4;

con delibera di giunta comunale n. 276 del 03/10/2024 avente ad oggetto "L.R. 24/2012 e ss.mm.ii. – D.G.R. 2147/2012, D.G.R. 1642/2015, D.G.R. 1405/2023 e D.G.R. 92/2024 e D.G.R. 1068/2024. ARO BR/4. ATTO DI INDIRIZZO NOMINA AI FINI DELLA COSTITUZIONE UFFICIO" è stato costituito l'Ufficio di ARO BR/4 individuando, tra l'altro, il Responsabile dell'Ufficio di ARO con funzioni di coordinamento amministrativo e il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) con funzioni di coordinamento tecnico ai fine della costituzione dell'Ufficio di ARO BR/4.;

con DECRETO DEL COMMISSARIO AD ACTA n. 35 del 16/10/2024 ha decretato, quanto segue:

- ✓ *di impegnare il Comune di Brindisi ad uniformarsi a quanto disposto dalla DGR n. 1068 del 31/07/2024, e dal presente Decreto;*
- ✓ *di demandare al Comune di Brindisi ad attivare, in tempi celeri e nel rispetto dei principi di economicità ed efficienza, le necessarie procedure per la definizione del Piano industriale relativamente alla gestione del servizio di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani per l'ARO BR/4, così come perimetrato con DGR n. 1068 del 31/07/2024;*
- ✓ *che l'attività del Commissario ad Acta, di cui alla D.G.R. n. 1927/2022 e successiva D.G.R. n. 163/2024, per il nuovo ARO BR/4 proseguirà fino all'approvazione del piano industriale del servizio di igiene urbana, d'intesa con il Comune di Brindisi;*

Considerato che

per la predisposizione degli atti tecnici della futura gara d'appalto decennale avente ad oggetto il servizio integrato di igiene urbana del comune di Brindisi ARO BR4 occorrono profili di elevata professionalità ed esperienza specializzato in materia gestionale nel campo dei rifiuti;

nello specifico presso il Settore n. 5 Ambiente e Igiene Urbana e all'interno dell'amministrazione non sono presenti in organico figure tecniche provviste del necessario supporto tecnico per la redazione dei documenti tecnici;

si evidenzia la necessità, pertanto, di dotare l'amministrazione di tali figure di elevata professionalità ed esperienza indispensabile per lo svolgimento delle funzioni anzidette;

il Codice degli Appalti consente- qualora sia riscontrata l'assenza di specifiche professionalità disponibili all'interno dell'amministrazione (come appunto nel caso di specie) di ricorrere a professionisti esterni;

allo stato attuale, si ritiene indispensabile affiancare al personale preposto al servizio tecnico-amministrativo del ciclo integrato dei rifiuti di figure di elevata professionalità ed esperienza in materia di gestione dei rifiuti e in problematiche connesse;

il prefigurato svolgimento della funzione di tali professionalità consentirebbe un miglioramento nell'ambito stesso della redazione degli atti tecnici per il servizio di gestione del ciclo dei rifiuti;

Considerato altresì che la predisposizione degli atti di gara d'appalto del Servizio Integrato di igiene Urbana del Comune di Brindisi ARO BR4 implica preliminarmente la redazione degli atti tecnici quali: a) il Piano Industriale; b) il capitolato speciale di raccolta dei rifiuti solidi urbani e i documenti ad essi connessi e/o conseguenti comunque necessari per la corretta e completa gestione del servizio. In particolare si rende necessario procedere, nello specifico e a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, alla esecuzione delle seguenti attività:

- Analisi della situazione del servizio attuale e supporto nella redazione aggiornamento del PEF (Piano Economico Finanziario in ossequio alle disposizioni di Arera);
- Studio progettuale del servizio in ogni suo aspetto operativo, logistico, economico e finanziario (Piano Industriale);
- Supporto e redazione degli elaborati progettuali in ossequio alle disposizioni ARERA in materia di rifiuti;

- Redazione progettazione di fattibilità tecnico economica ed esecutiva, con particolare riferimento ai seguenti elaborati (*elenco da considerarsi non esaustivo*):
 - Relazioni generali e specialistiche di analisi dello stato di fatto e progettuali, sia tecniche che economiche (Disciplinare prestazionale dei Servizi);
 - Capitolato Speciale d'Appalto;
 - Schema di Contratto (in ossequio alle disposizioni ARERA)
 - Quadro Economico e P.E.F. (in ossequio alle disposizioni ARERA);
 - Carta del Servizio (in ossequio alle disposizioni ARERA);
 - D.U.V.R.I.;
 - Planimetrie ed elaborati grafici con Georeferenziazione;
 - Elenco Prezzi su servizi e forniture aggiuntivi da ricomprendere nell'appalto principale;
 - Appendice normativa;
 - Regolamento compostaggio;
 - Regolamento tariffazione puntuale.
- Individuazione dei requisiti da richiedere ai concorrenti;
- Individuazione dei criteri e sub-criteri di valutazione dell'offerta tecnica in quanto l'appalto verrà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa
- Predisposizione delle risposte alle richieste di chiarimenti presentati in fase di gara anteriormente al termine stabilito per la presentazione delle offerte, nei termini di legge;

ATTESA la carenza di figure professionali interne altamente specializzate in materia ambientale in grado di eseguire tutte le attività di supporto al Rup, si rende necessario l'affiancamento di un professionista esterno all'Ente, per la predisposizione della documentazione tecnica necessaria all'indizione della gara avente ad oggetto la gestione del servizio integrato di igiene urbana del comune di Brindisi ARO BR4;

RILEVATO che

ricorrono i presupposti per l'affidamento a professionisti esterni delle attività di supporto al RUP - Responsabile del Servizio, nella redazione degli atti tecnici (Piano Industriale, Capitolato d'Oneri, D.U.V.R.I., P.E.F. e di quanto altro necessario alla indizione della gara d'appalto) posti a base di gara relativamente alla gestione del servizio integrato di igiene urbana del comune di Brindisi ARO BR4;

allo stato attuale, si intende avviare una manifestazione di interesse per un'indagine di mercato finalizzata all'individuazione di un professionista/società con elevata professionalità ed esperienza per l'affidamento dell'incarico di supporto al RUP per le attività e per la predisposizione degli atti inerenti alla prossima procedura di gara d'appalto decennale avente ad oggetto il servizio integrato di Igiene Urbana da espletarsi per il Comune di Brindisi AroBr4;

VISTO lo schema di avviso pubblico e i relativi allegati per la manifestazione d'interesse a partecipare alla procedura per l'individuazione di figure professionali esperte nella materia ambientale che abbiano già svolto analoghi incarichi presso enti pubblici;

VISTO che la durata dell'incarico, qualora si darà seguito alla manifestazione d'interesse con affidamento ai sensi del D. Lgs 36/2023 e correttivo 209/2024, sarà pari a mesi sette, a partire dalla data di sottoscrizione della relativa convenzione, e comunque si intenderà concluso con la pubblicazione degli atti di gara relativo all'appalto del servizio integrato di igiene urbana;

VISTO che all'operatore economico eventualmente individuato sarà corrisposto per l'intera durata dell'incarico, l'importo complessivo di €.64.000,00, esclusi oneri previdenziali ed IVA, determinato sulla base di una parametrizzazione di €.0,80/abitante;

Dato atto che:

la manifestazione di interesse in esame ha scopo esplorativo, teso a favorire la partecipazione e la consultazione degli operatori economici, in modo non vincolante per l'Ente, trattandosi non già di procedura di gara, ma di semplice indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione degli operatori da coinvolgere in successive procedure di

affidamento;

in ragione del carattere esplorativo e non vincolante dell'avviso, il Comune di Brindisi ha facoltà di sospendere, modificare, annullare, in tutto o in parte il procedimento con lo stesso avviato, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa;

dal presente provvedimento non derivano oneri a carico dell'Amministrazione Comunale di Brindisi;

le proposte ricevute si intenderanno impegnative per il fornitore per un periodo di massimo 180 giorni, mentre non saranno in alcun modo impegnative per la Stazione Appaltante, per la quale resta salva la facoltà di procedere o meno a successive e ulteriori richieste di offerte volte all'affidamento del servizio di cui all'oggetto;

Atteso che

la manifestazione di interesse non costituisce avvio di una procedura di gara pubblica né proposta contrattuale e, pertanto, non vincola in alcun modo il Comune di Brindisi che eventualmente procederà ai sensi della normativa vigente tramite affidamento diretto con il soggetto che riterrà più idoneo;

gli operatori economici dovranno far pervenire, pena esclusione, la documentazione, di seguito riportata entro la data e l'ora comunicata sull'avviso, allegato al presente provvedimento, all'indirizzo di posta elettronica certificata ufficioprotocollo@pec.comune.brindisi.it:

- **Istanza di Partecipazione** come da modello allegato;
- **Curricula Professionali** sintetici sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R.445/2000 dei professionisti coinvolti;
- **Elenco dei servizi svolti** comprovanti l'esperienza professionale acquisita limitatamente alle prestazioni oggetto del presente avviso. In tale elenco, autocertificato ai sensi del D.P.R. 445/2000, dovrà indicarsi per ciascun servizio svolto: committenza, tipologia/oggetto del servizio, importo e durata (data inizio e fine);
- **In ordine al fatturato:** indicazione del fatturato annuo.
- **Relazione esplicativa** come meglio dettagliata nell'avviso;

Ritenuto pertanto necessario approvare gli atti tecnici ai fini di avviare la manifestazione di interesse, ovvero:

- Avviso pubblico avente per oggetto **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA AI SENSI DELL’ART.50, COMMA 1 LETT. B) DEL D. LGS. N. 36/2023 E SS.MM.II. DELL’INCARICO DI SUPPORTO AL RUP PER LA PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI TECNICI DELLA PROCEDURA DI GARA AVENTE AD OGGETTO IL SERVIZIO INTEGRATO DI IGIENE URBANA DEL COMUNE DI BRINDISI ARO BR4;**
- Istanza di Partecipazione;
- Tabella riepilogativa servizi svolti inerenti alla procedura;
- Composizione del gruppo di lavoro;

Attestato che il presente procedimento, come disposto dall'articolo 1, comma 1, della legge 241 del 1990, rispetta i principi di imparzialità, trasparenza, pubblicità, efficacia, economicità, nonché i principi comunitari;

Visti:

- il D.Lgs. n. 152/2006
- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- il D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50;
- il D.Lgs. n. 36/2023 e correttivo 209/2024;

Attesa la propria competenza in merito in forza del T.U.EE.LL.

Determina

Per le motivazioni sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

DI INDIRE manifestazione di interesse finalizzata al successivo ed eventuale affidamento dell'incarico professionale di supporto al RUP, avente ad oggetto tutte le attività per la predisposizione degli atti inerenti alla prossima procedura di gara avente ad oggetto il servizio integrato di Igiene Urbana da espletarsi per il Comune di Brindisi AroBr4, ad un professionista/società - in possesso dei necessari requisiti - tra quelli che parteciperanno alla manifestazione d'interesse su richiamata, mediante affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023;

DI APPROVARE l'avviso pubblico avente per oggetto *MANIFESTAZIONE DI INTERESSE INDAGINE DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA AI SENSI DELL'ART.50, COMMA 1 LETT. B) DEL D. LGS. N. 36/2023 E SS.MM.II. DELL'INCARICO DI SUPPORTO AL RUP PER LA PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI TECNICI DELLA PROCEDURA DI GARA AVENTE AD OGGETTO IL SERVIZIO INTEGRATO DI IGIENE URBANA DEL COMUNE DI BRINDISI ARO BR4*, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

DI APPROVARE il modello in formato editabile dell'istanza MANIFESTAZIONE DI INTERESSE allegato alla presente determina, di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale che, previa compilazione a cura dell'operatore interessato, potrà essere inviata esclusivamente in formato digitale a mezzo PEC ufficioprotocollo@pec.comune.brindisi.it con indicazione nell'oggetto "*MANIFESTAZIONE DI INTERESSE INDAGINE DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA AI SENSI DELL'ART.50, COMMA 1 LETT. B) DEL D. LGS. N. 36/2023 E SS.MM.II. DELL'INCARICO DI SUPPORTO AL RUP PER LA PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI TECNICI DELLA PROCEDURA DI GARA AVENTE AD OGGETTO IL SERVIZIO INTEGRATO DI IGIENE URBANA DEL COMUNE DI BRINDISI ARO BR4*";

DI DARE atto che:

- ✓ benchè individuato l'importo dell'affidamento, pari ad €.80.000,00, esclusi oneri previdenziali e IVA come per legge se e come dovuta, con la presente determinazione non si provvederà ad impegnare la spesa che sarà oggetto di altro provvedimento contestualmente alla individuazione del soggetto;
- ✓ per la procedura di che trattasi il CIG sarà acquisito mediante procedura sulla piattaforma di approvvigionamento del Comune di Brindisi;

DI PUBBLICARE l'avviso pubblico, sul sito web istituzionale del Comune di Brindisi <http://www.comune.brindisi.it/>, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del Comune di Brindisi, in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. n. 33/2013

DI DARE ATTO che l'avviso di manifestazione di interesse di cui al presente atto ha scopo esplorativo, non è vincolante per l'Ente, che ha facoltà di sospendere, modificare, annullare, in tutto o in parte il procedimento con lo stesso avviato, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa;

DI RINVIARE successivamente all'acquisizione delle manifestazioni di interesse, la costituzione dell'elenco nonché l'attivazione di una o più procedure atte ad individuare una o più figure professionali per le funzioni descritte in premessa;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI TRASMETTERE il presente procedimento al commissario ad acta VIA PEC commissarioadactaaro@pec.rupar.puglia.it all'Ager Puglia Via PEC a protocollo@pec.ager.puglia.it ed alla Regione Puglia, Servizio Ciclo Rifiuti Via PEC a serv.rifutiebbonifica@pec.rupar.puglia.it ;

DI PROCEDERE alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio informatico di questo Ente nonché a dare massima diffusione della presente indagine di mercato.

L'originale di questo documento digitale è conservato con modalità digitali, nel rispetto delle regole tecniche stabilite ai sensi dell'articolo 71 del CAD, ovvero secondo le regole individuate dalle Linee Guida AgID in materia di formazione gestione e conservazione entrate in vigore dal 10/09/2020 e con applicazione obbligatoria a partire dal 01/01/2022.

II DIRIGENTE

Ing. Stefano Morciano

(atto sottoscritto digitalmente)

Firmato da MORCIANO STEFANO

Il 11/02/2025 (11:51:35)