



COMUNE DI BRINDISI

Settore Lavori Pubblici e Mobilità
Ufficio Sport

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN USO TEMPORANEO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI E PALESTRE SCOLASTICHE COMUNALI STAGIONE SPORTIVA 2026/2027

IL DIRIGENTE

VISTO il D.lgs. 28 febbraio 2021 n. 36 e s.m.i. in materia di ordinamento sportivo;
VISTO il *Regolamento unificato per la concessione in uso di locali e impianti sportivi comunali* approvato con la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio n.19 del 27 maggio 2016, in particolare l'art. 39 "Criteri di Assegnazione";

RENDE NOTO

ART. 1 – OGGETTO E FINALITÀ

Il Comune di Brindisi intende procedere all'assegnazione in uso temporaneo degli impianti sportivi e palestre scolastiche comunali per lo svolgimento di attività sportive e motorie per la stagione sportiva 2026/2027.

L'assegnazione avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, economicità e buon andamento dell'azione amministrativa.

L'assegnazione avviene per fasce orarie la cui durata è pari ad 1 ora e 30 minuti, giusta Det.Dir. num. 59 del 09/04/2019.

ART. 2 – SOGGETTI AMMESSI

Possono partecipare al presente Avviso, a pena di esclusione, i soggetti giuridici che svolgano le attività indicate nell' Art 9 del Regolamento Comunale per l'uso degli Impianti Sportivi, alla voce TIPOLOGIA "A" e TIPOLOGIA "B" che qui si semplificano:

TIPOLOGIA "A":

1. Associazioni/Enti/Società che organizzino iniziative e manifestazioni organizzate direttamente dal Comune, o per le quali la Giunta Comunale riconosca il valore di immagine per la città;
2. Associazioni/Enti/Società per persone con disabilità, invalidi civili o del lavoro, anziani e categorie equiparate;
3. Associazioni/Enti di Protezione Civile e del Soccorso in genere se sostanziate in esercitazione dimostrazione,



COMUNE DI BRINDISI

Settore Lavori Pubblici e Mobilità
Ufficio Sport

4. Associazioni/Enti/Società rivestenti importanza sul piano sociale, politico, culturale, religioso;

TIPOLOGIA "B":

1. Federazioni e Discipline Sportive Associate al C.O.N.I.: per attività sportiva e motoria organizzata in campionati di livello: a) nazionale, b) regionale, c) provinciale, d) locale
2. Enti di Promozione Sportiva: per attività sportiva e motoria organizzata in campionati di livello: a) nazionale, b) regionale, c) provinciale, d) locale
3. Associazioni/Società Dilettantistiche iscritte al Registro Nazionale C.O.N.I. di sodalizi/scuole che svolgono: a) attività dei settori professionistico, b) attività del settore scolastico, c) attività del settore giovanile
4. Società/Sodalizi sportivi anche se non partecipanti a campionati;

ART. 3 – IMPIANTI E PALESTRE SCOLASTICHE OGGETTO DI ASSEGNAZIONE

Sono oggetto di assegnazione gli impianti sportivi comunali e palestre scolastiche comunali indicati nell' allegato B – Elenco impianti e palestre scolastiche”, parte integrante del presente bando. La tipologia di utilizzo richiesta può essere: Stagionale, Periodica o Saltuaria.

L' Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare l' assegnazione degli impianti per esigenze di pubblico interesse, manutenzione straordinaria, eventi istituzionali o cause di forza maggiore, senza che nulla sia dovuto ai soggetti assegnatari.

ART. 4 - REQUISITI DI AMMISSIONE, DOCUMENTAZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE

4.1 Requisiti Generali e Obbligo PEC

Tutti i soggetti ammessi di cui all'Art. 2 devono possedere:

1. Sede legale o domicilio eletto ai fini del presente bando nel territorio nazionale;
2. Assenza di pendenze debitorie con il Comune di Brindisi relative a precedenti assegnazioni di impianti sportivi;
3. PEC attiva e funzionante: Obbligo di indicare in domanda una PEC valida. Tutte le comunicazioni, inviti, esclusioni e assegnazioni avverranno esclusivamente tramite PEC. L'uso di posta elettronica ordinaria comporta l'esclusione;
4. Essere in regola con l'iscrizione ai registri di cui all'Art. 2 alla data di scadenza del bando;



COMUNE DI BRINDISI

Settore Lavori Pubblici e Mobilità

Ufficio Sport

5. Dichiarazione di non avere in corso procedure di scioglimento, liquidazione o fallimento.

4.2 Documentazione Obbligatoria

L'istanza di partecipazione, redatta sul Modello A, dovrà essere corredata da:

1. Copia del documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante;
2. Copia Statuto e Atto Costitutivo.

4.3 Cause di Esclusione

Saranno escluse le istanze:

1. Pervenute con modalità diverse dalla PEC indicata al comma 4.1.3;
2. Prive della PEC obbligatoria o della documentazione di cui al comma 4.2;
3. Pervenute oltre il termine, salvo quanto previsto al successivo comma 4.4;
4. Prive della firma digitale o autografa del Legale Rappresentante;
5. Presentate da soggetti sprovvisti dei requisiti di cui all'Art. 2 e al comma 4.1;
6. Incomplete nelle dichiarazioni obbligatorie di cui al Modello A.

4.4 Esaurimento Fasce e Istanze Tardive

In via del tutto eccezionale e residuale, come da vigente Regolamento, l'Amministrazione procederà all'esame di istanze pervenute oltre il termine di cui all'Art. 3 unicamente e subordinatamente alla presenza di impianti/fasce orarie rimasti liberi e non assegnati all'esito dell'istruttoria.

In assenza di ulteriori soggetti utilmente collocati, l'Amministrazione potrà procedere all'accoglimento delle istanze tardive secondo l'ordine cronologico di arrivo al protocollo/PEC comunale, fino ad esaurimento degli spazi disponibili.

L'accoglimento di istanze tardive non costituisce in alcun modo titolo di prelazione o diritto per l'annualità sportiva successiva.

ART. 5 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

5.1 Modalità e Termine di Invio

Le domande dovranno essere presentate esclusivamente tramite PEC all'indirizzo: **ufficioprotocollo@pec.comune.brindisi.it** entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 31/07/2026.

5.2 Oggetto Obbligatorio PEC



COMUNE DI BRINDISI

Settore Lavori Pubblici e Mobilità
Ufficio Sport

Nell'oggetto della PEC occorre indicare tassativamente:
"ISTANZA ASSEGNAZIONE IMPIANTI SPORTIVI-STAGIONE SPORTIVA
2026/2027 - [DENOMINAZIONE SOCIETÀ]"

5.3 Contenuto e Allegati

La domanda dovrà essere redatta sul Modello A allegato, debitamente compilato e sottoscritto dal Legale Rappresentante, e corredata da:

1. Copia del documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante;
2. **Per soggetti TIPOLOGIA "A":** Copia dell'iscrizione al RUNTS o ad altro registro pubblico pertinente, ovvero copia dello Statuto e Atto Costitutivo da cui si evincano le finalità sociali di cui al punto 2, 3 e 4 dell'Art. 2;
Per soggetti TIPOLOGIA "B": Copia dell'iscrizione al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche RASD, dalla quale si evinca lo stato di iscrizione e lo stato "Attivo" alla data di presentazione della domanda;
3. Copia dell'atto di affiliazione a FSN/DSA/EPS per la stagione sportiva 2026/2027;
4. Statuto e Atto Costitutivo;

Ogni singolo documento richiesto dovrà essere allegato in formato PDF, con un file distinto per ciascuna tipologia di documento

5.4 Indicazioni Obbligatorie

Ogni istante dovrà indicare nel Modello A: impianto richiesto, giorni, fasce orarie, tipologia di attività, livello campionato.

5.5 Soccorso Istruttorio / Regolarizzazione

Sono sanabili, entro 3 giorni dalla richiesta dell'Ufficio Sport, esclusivamente le irregolarità formali e le carenze di documentazioni non essenziali, purché i documenti richiesti risultino preesistenti e di data certa anteriore al termine di scadenza del Bando.

Non sono in alcun modo sanabili e comportano l'esclusione immediata: la mancata presentazione dell'Istanza Modello A, la mancata indicazione dell'impianto/palestra scolastica richiesto.

La mancata regolarizzazione nel termine assegnato comporta l'esclusione dalla procedura.



COMUNE DI BRINDISI

Settore Lavori Pubblici e Mobilità

Ufficio Sport

ART. 6 – ONERI E OBBIGHI A CARICO DEGLI ASSEGNATARI, MODALITA' DI UTILIZZO DEGLI IMPIANTI, TARIFFE E PAGAMENTI

6.1 Modalità di utilizzo impianti/palestre e Tariffe d'Uso

Le modalità di utilizzo degli impianti sono disciplinate dall'art. 12 del Regolamento Comunale C.S. n. 19/2016, che si intende integralmente richiamato.

L'assegnatario delle fasce orarie sportive è tenuto al rispetto di quanto previsto dal predetto articolo.

L'uso degli impianti sportivi comunali e delle palestre scolastiche è subordinato al pagamento delle tariffe d'uso, come determinate dall'Amministrazione Comunale con i seguenti atti vigenti:

1. Deliberazione di C.S. n. 19 del 27.05.2016 e [http://ss.mm.ii.](http://ss.mm.ii;);
2. Determinazione Dirigenziale n. 59/2019 per gli impianti sportivi comunali;
3. Deliberazione di G.C. n. 267 del 10/07/2025 per il Pattinodromo;
4. Determinazione Dirigenziale n. 682 del 06/05/2026 per la Pista di Atletica Leggera.

Il servizio di pulizia e custodia degli impianti/palestre è affidato dal Comune di Brindisi alla società CNS CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOCIETA'

COOPERATIVA come da contratto sottoscritto in data 10/07/2024 Rep.12427.

L'assegnazione per utilizzo dei magazzini e degli spazi pubblicitari all'interno degli impianti sportivi è subordinata alla espressa autorizzazione comunale.

6.2 Modalità di Pagamento – Obbligo PagoPA

Il pagamento dei corrispettivi per l'uso degli impianti e palestre scolastiche dovrà essere effettuato esclusivamente tramite la piattaforma **PagoPA**, ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale.

6.3 Disposizione Transitoria per l'avvio dei pagamenti

Nelle more dell'attivazione degli avvisi PagoPA da parte degli Uffici competenti, esclusivamente per le rate relative ai mesi di Settembre, Ottobre e Novembre 2026, le Società assegnatarie sono autorizzate a procedere al versamento tramite bonifico bancario sul conto corrente della Tesoreria Comunale Banca Monte dei Paschi di Siena – Filiale di Piazza Cairoli di BR - al seguente IBAN: **IT68T0103015900000001975066** specificando nella causale il nome della società versante, l'impianto sportivo ed il periodo per il quale si effettua il pagamento **Causale obbligatoria: "DENOMINAZIONE SOCIETÀ SPORTIVA – Rata n. – Nome Impianto Sportivo/Palestra Scolastica / periodo utilizzo"**.



COMUNE DI BRINDISI

Settore Lavori Pubblici e Mobilità
Ufficio Sport

I versamenti dovranno avvenire entro e non oltre il 30/11/2026. Copia delle quietanza di bonifico dovranno essere trasmessa via PEC all'Ufficio Sport entro 3 giorni dall'esecuzione.

6.4 Pagamenti a Regime

Dal mese di Dicembre 2026, salvo diverse comunicazioni di slittamento da parte dell'Amministrazione, tutti i pagamenti dovranno avvenire esclusivamente tramite PagoPA, a seguito di emissione del relativo avviso da parte del Comune.

6.5 Inadempienze

Il mancato pagamento della tariffa entro i termini indicati ovvero l'omessa presentazione all'ufficio comunale della ricevuta di versamento, comporta la revoca immediata dell'assegnazione delle fasce orarie da parte del Comune, salvo cause di forza maggiore debitamente documentate e comunicate per iscritto all'Ufficio Sport entro 5 giorni dalla scadenza.

ART. 7 – CRITERI DI ASSEGNAZIONE

7.1 Criteri Generali

Il Comune, nel caso di più istanze concomitanti, valuterà ogni possibile forma di mediazione del rapporto con i richiedenti mirando ad armonizzare, nell'ottica di un miglior utilizzo globale della impiantistica, le richieste stesse.

Al verificarsi della impossibilità di mediazione, l'assegnazione dell'impianto verrà effettuata con riferimento alle sotto specificate tipologie dell'attività per la quale essa è richiesta, nel rispetto degli ordini di priorità schematizzati integralmente nell'Art. 9 *Criteri di assegnazione* del Regolamento vigente;

7.2 Soggetti Ammessi e Tipologie

I soggetti ammessi sono quelli indicati nell'Art. 2 del presente Avviso, distinti in TIPOLOGIA "A" e TIPOLOGIA "B".

7.3 Criteri a parità di condizioni

Nei limiti delle possibilità di mediazione contemplate al 1° comma, la priorità sarà accordata nell'ordine alle assegnazioni di carattere stagionale, periodico e saltuario. A parità di caratteristiche prevalgono, nell'ordine:

a) sede in Brindisi dell'utilizzatore;



COMUNE DI BRINDISI

Settore Lavori Pubblici e Mobilità

Ufficio Sport

- b) attività sportive perfettamente compatibili con la destinazione dell'impianto;
- c) regolarità di precedenti pagamenti nei termini indicati dall'Amministrazione;
- d) assenza di contestazioni elevate da parte del Comune;
- e) ordine cronologico di accettazione della domanda al protocollo.

Priorità differenti possono essere enunciate dalla Civica Amministrazione per impianti che, per loro caratteristica, siano soggetti a differenti normative.

7.4 L'assegnazione degli impianti sportivi avviene **in via prioritaria** nel rispetto di quanto previsto dal vigente Regolamento Comunale per l'uso e la gestione degli Impianti Sportivi sopra indicati e dei principi di cui agli artt. 3, 97 e 118 della Costituzione.

Criteri integrativi per la stagione sportiva 2026/2027

Considerato l'elevato numero di società richiedenti e la limitata disponibilità di alcuni impianti, al fine di garantire un'equa distribuzione e la migliore fruibilità degli spazi in un'ottica di armonizzazione, per gli impianti per i quali le richieste dovessero risultare eccedenti la capienza, l'Ufficio Sport procederà come segue:

- a) Prelazione: priorità nella scelta degli orari alle società di categoria superiore, per ogni singolo impianto;
- b) Limiti di utilizzo: al fine di consentire la partecipazione del maggior numero di società, l'assegnazione tenderà a non superare le n. 2 fasce giornaliere e le n. 10 fasce settimanali per impianto. Tali limiti potranno essere superati esclusivamente in caso di disponibilità di fasce orarie residue non assegnate;
- c) Durata: ogni fascia oraria ha durata minima di 1 ora e 30 minuti.

Resta ferma la facoltà dell'Ufficio Sport di procedere a rimodulazioni e compensazioni delle assegnazioni, dandone motivazione nel provvedimento, per garantire il buon andamento e la sicurezza nell'uso degli impianti.

ART. 8 – ISTRUTTORIA E ASSEGNAZIONI

L'istruttoria delle domande sarà effettuata dal Servizio Sport.

Considerata la necessità di rispettare i tempi procedurali relativi alla predetta istruttoria, le autorizzazioni di utilizzo delle **FASCE ORARIE PROVVISORIE 2026/2027** per l'utilizzo degli impianti sportivi e delle palestre scolastiche **avranno**



COMUNE DI BRINDISI

Settore Lavori Pubblici e Mobilità
Ufficio Sport

decorrenza dal 21/09/2026 e saranno inviate alle Società/ Associazioni interessate tramite PEC.

Eventuali accessi anticipati per attività propedeutiche potranno essere autorizzati dal Servizio Sport con atto separato e non comporteranno alcun diritto circa l'assegnazione in via provvisoria e/o definitiva per la stagione sportiva 2026/2027, che sarà autorizzata con separato atto.

Le **FASCE ORARIE DEFINITIVE 2026/2027** saranno pubblicate, a conclusione dell'istruttoria definitiva, con Determinazione Dirigenziale. Le relative autorizzazioni di utilizzo delle FASCE ORARIE DEFINITIVE 2026/2027 saranno inviate alle Società/ Associazioni interessate tramite PEC.

ART. 9 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 GDPR, i dati saranno trattati esclusivamente per le finalità del presente procedimento.

ART. 10 – INFORMAZIONI

Per informazioni: Ufficio Sport – Comune di Brindisi
PEC:

ufficioprotocollo@pec.comune.brindisi.it – Tel.0831/229607

Brindisi, li 11/07/2026

IL DIRIGENTE