
Oggetto: Manifestazione di Interesse finalizzata alla ricerca di Operatori Economici per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura , per incarichi di supporto tecnico-amministrativo e specialistico alle attività del RUP, per l'elaborazione del Piano Urbanistico Generale Comunale (PUG).

Premesso che

Il Comune di Brindisi ha avviato un processo di elaborazione del **Piano Urbanistico Generale** per adeguare gli strumenti urbanistici e edilizi comunali alle direttive regionali;

Che con la **Delibera di Giunta Comunale n. 379/2024**, si ricostituiva l'Ufficio di Piano;

Con **Delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 27/05/2025** è stato adottato il documento di adeguamento del PRG al PPTR;

Con **Delibera di Consiglio Comunale n. 70 del 30/07/2026** è stata approvata la Delibera di Presa atto delle Osservazioni al documento di adeguamento del PRG al PPTR e la conclusione del procedimento di VAS;

Considerato che

La Regione Puglia con propria legge regionale n. 34/2023 del 30.11.2023, abrogando il DPP (Documento Programmatico Preliminare) quale atto propedeutico alla formazione del PUG, ha modificato e riformulato come segue, l'art. 11 della L.R. n. 20/2001: *“La Giunta comunale adotta un atto di indirizzo in cui vengono delineati gli obiettivi del PUG, in accordo con le finalità di cui all'articolo 1, indicando il programma di consultazioni e partecipazione da seguire tra la fase di approvazione delle delibere di indirizzo e il deposito del PUG, corredato degli elaborati necessari all'avvio contestuale della procedura di Valutazione ambientale strategica (VAS) ai sensi della legge regionale 14 dicembre 2012, n. 44 (Disciplina regionale in materia di valutazione ambientale strategica), il cui parere motivato deve essere deciso nel termine, perentorio e comprensivo di ogni richiesta integrativa comunque denominata, di 160 giorni dall'avvio della procedura.*

..... La Giunta comunale, sulla base dell'atto di indirizzo di cui al comma 1, propone al Consiglio comunale l'adozione del PUG. Il Consiglio comunale adotta il PUG e lo stesso è depositato presso la segreteria comunale e pubblicato sul sito istituzionale comunale; dell'avvenuto deposito è data

notizia mediante pubblicazione di avviso su tre quotidiani a diffusione provinciale nonché mediante manifesti affissi nei luoghi pubblici.”.

Con **Delibera di Giunta Comunale n. 354 del 04/08/2026** è stato approvato il **Documento Di Indirizzo Per La Redazione del Piano Urbanistico Generale del Comune di Brindisi**, con **Oggetto:**

“Atto di Indirizzo finalizzato a delineare gli obiettivi del Piano Urbanistico Generale Urbanistico (PUG) ai sensi dell’art. 11 comma1 della Legge Regionale n. 20/2001 così come modificata dalla Legge Regionale n. 34/2023 del 30.11.2023. "Dalle regole del territorio alla certezza delle opere. Una macro-variante urbanistica parallela per rigenerare i centri consolidati, tutelare il paesaggio costiero e realizzare subito le infrastrutture per l'accessibilità e la sostenibilità."

Ciò premesso

Al fine di consentire alle strutture tecniche comunali che compongono l’Ufficio di Piano, l’affiancamento di professionisti a supporto delle attività di redazione del Piano Urbanistico Generale (P.U.G.), il Comune di Brindisi intende esperire una manifestazione di interesse per lo svolgimento di attività di supporto al RUP per il PUG, ai sensi dell’art. 15 comma 6 del D.Lgs. 36/2023, ossia un servizio di consulenza e assistenza tecnica, legale e amministrativa volto ad affiancare il Responsabile Unico del Progetto (RUP) nella gestione del complesso iter di formazione, adozione e approvazione del Piano Urbanistico Comunale, nonché la individuazione di professionisti con adeguata formazione scientifica per le consulenze specialistiche di settore

Si precisa che i professionisti selezionati dovranno prestare i loro servizi tecnici, riguardo alle loro competenze, anche per le attività di pianificazione previste nell’atto di indirizzo che saranno svolte contemporaneamente alla redazione del PUG.

La manifestazione di interesse riguarda soggetti in possesso di competenze professionali e abilitative adeguate, che in coerenza con quanto previsto dal **Documento Di Indirizzo per la redazione del PUG** saranno indirizzate allo svolgimento delle seguenti attività:

1. Supporto Tecnico e Urbanistico

- **Verifica della coerenza dei dati:** Controlla l'adeguatezza del Quadro Conoscitivo e delle analisi territoriali
- **Coordinamento dell'Ufficio di Piano:** Collabora e fa da raccordo con i progettisti esterni incaricati della redazione del piano e con l'Ufficio di Piano comunale.



- **Adeguamento normativo:** Verifica che gli elaborati del PUG rispettino le leggi regionali, i piani sovraordinati (PTCP, PPTR) e i regolamenti edilizi tipo.

2. Gestione degli Iter Ambientali e Autorizzativi

- **Supporto alla VAS e VincA:** Assiste il RUP nella complessa procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS) e Valutazione di Incidenza Ambientale (VincA), interfacciandosi con l'Autorità Competente.
- **Gestione degli enti interferenti:** Cura i rapporti tecnici, le conferenze di servizi e le richieste di parere con enti terzi (Autorità di Bacino, Soprintendenza, Province e Regioni).

3. Assistenza Amministrativa e Procedurale

- **Redazione degli atti amministrativi:** Predispone le bozze di delibere, determine, bandi di gara e avvisi pubblici necessari per le varie fasi del piano.
- **Monitoraggio dei tempi e delle scadenze:** Supporta il RUP nella programmazione delle fasi procedurali per evitare ritardi rispetto ai cronoprogrammi previsti dalla legge.

4. Gestione della Partecipazione Pubblica

- **Programmi di consultazione:** Coadiuvare il RUP e l'Amministrazione nella gestione della fase di partecipazione cittadina, organizzando incontri pubblici e gestendo la raccolta delle proposte e delle osservazioni inviate dai cittadini.
- **Istruttoria delle osservazioni:** Supporta tecnicamente il RUP nella fase di valutazione e controdeduzione alle osservazioni presentate dopo l'adozione del piano

5. Specialista Agronomo/a o forestale esperto in pedologia e scienze forestali

- Redazione dello Studio Agricolo-Forestale del Territorio preliminare alla redazione del PUG, ad opera di tecnico Agronomo abilitato.

6. Specialista Ecologo/a:

- Professionista tecnico, specializzato in *Monitoraggio Ambientale* attraverso una raccolta dati sullo stato degli ecosistemi e l'osservazione dei cambiamenti nelle specie biotiche, abiotiche e nella qualità delle matrici ambientali quali, aria, acqua e suolo, nonché specializzato in *Analisi dell'Impatto Ambientale* al fine di valutare le conseguenze che il Piano Urbanistico Generale e le conseguenti attività umane potrebbero avere sull'ambiente, proponendo soluzioni di mitigazione.



IL PRESENTE AVVISO:

Non costituisce proposta contrattuale e non è in alcun modo vincolante per la Stazione Appaltante, che sarà libera di procedere all'affidamento dei servizi per i quali deciderà di avvalersi di supporti tecnici esterni al personale del comune, anche consultando un unico operatore al di fuori di coloro che hanno manifestato interesse allo svolgimento del servizio;

Resta stabilito, sin da ora, che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione alle procedure di affidamento. L'Amministrazione si riserva in ogni momento di revocare, per ragioni di sua esclusiva competenza, il presente "Avviso" o di non dar corso ad alcun affidamento, senza che i soggetti interessati possano richiedere rimborsi o compensi per la compilazione della manifestazione di interesse o di atti ad essa inerenti.

La suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dei servizi, che dovrà essere successivamente accertato da parte della Stazione Appaltante.

STAZIONE APPALTANTE:

Comune di Brindisi – Piazza Matteotti, 1, Cap 72100 BRINDISI;

PEC: ufficiourbanistica@pec.comune.brindisi.it

DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO:

Il compenso professionale complessivo per i servizi richiesti di ingegneria e di architettura affidati ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b), sarà determinato s facendo riferimento ai parametri del [Decreto Ministeriale 17 giugno 2016](#) (storicamente legati anche alla [Tariffa professionale per l'urbanistica](#) della Circolare Ministeriale n. 6679/1969l con una riduzione del 20 per cento.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Possono manifestare l'interesse alla procedura di affidamento dei servizi di ingegneria e architettura, esclusivamente i soggetti di cui all'articolo 66, comma 1, lettere da a) a g) del Codice dei Contratti Pubblici.

Sono esclusi dalla partecipazione alla procedura, gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione automatica di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023, cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 del D.Lgs. 36/2023 e Illecito professionale grave di cui all'art. 98 del D.Lgs. 36/2023.



ISCRIZIONE ALLA PIATTAFORMA:

Gli operatori selezionati dovranno preventivamente iscriversi al nuovo portale TUTTOGARE del Comune di Brindisi al link <https://comunebrindisi.tuttogare.it> ;

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE:

La domanda di partecipazione, redatta su carta semplice secondo il modello **Allegato A**, debitamente compilato in ogni sua parte in lingua italiana e sottoscritto con **firma digitale**, dovrà contenere la dichiarazione (ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.) del titolare/i, o del/i Legale/i Rappresentante/i o di altra persona/e munita/e di specifici poteri di firma in merito al possesso dei **requisiti di partecipazione**, unitamente alla copia di un documento di identità in corso di validità del soggetto sottoscrittore (artt. 35 e 38 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.). In caso di costituendo Raggruppamento Temporaneo di Professionisti, la domanda sarà presentata dal solo Operatore Economico futuro Mandatario.

soggetti interessati devono far pervenire domanda (**Allegato A**) e documentazione richiesta entro e non oltre il **09/10/2026**, con PEC all'indirizzo ufficiourbanistica@pec.comune.brindisi.it specificando nell'oggetto "Istanza Manifestazione Interesse partecipazione PUG".

Nello specifico **le proposte di candidature dovranno contenere:**

1. **Allegato A** - Manifestazione di Interesse firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'Operatore Economico o da un suo procuratore (in tale ipotesi dovrà essere allegata copia della procura);
2. **Documento di identità** del/i sottoscrittore/i in corso di validità ed eventuale copia della procura.
3. **Curriculum professionale** composto da massimo 4 facciate in formato A4, corredato da una breve descrizione dei Servizi inerenti alle categorie cui intende candidarsi esplicitando i requisiti indicati nel paragrafo primo della presente Manifestazione di Interesse.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni d'interesse pervenute oltre il termine massimo sopra previsto e/o con modalità differenti da quelle sopra descritte.



Rimane fermo che la suddetta manifestazione di interesse **non costituisce** prova di possesso dei requisiti di partecipazione generali e speciali richiesti per l'affidamento del Servizio di progettazione in esame; detti requisiti dovranno invece essere accertati dall'Amministrazione comunale nelle successive fasi di affidamento di cui trattasi.

PUBBLICAZIONE:

Il presente avviso verrà pubblicato sul sito del comune di Brindisi al link <https://comune.brindisi.it> e sarà inviato, per la pubblicizzazione ai propri iscritti, all'Ordine della Provinciale degli Ingegneri, all'Ordine Provinciale degli Architetti, al Collegio Provinciale dei Geometri e all'ordine dei Geologi della Puglia.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Si specifica che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità inerenti il presente procedimento amministrativo, in conformità alle disposizioni di cui al REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché D.lgs. 196/2003, aggiornato dal D.lgs. 101/2018.

Il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per l'affidamento dell'incarico e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità ad essere selezionato.

I dati forniti potranno/saranno comunicati ad altre strutture interne all'Amministrazione Comunale, per le attività di verifica e controllo previste dalle normative vigenti.

LA DIRIGENTE
del Settore Pianificazione e Gestione del Territorio

Ing. Rosabianca Morleo

